



PROGRAMA
**AÇÕES
LOCAIS**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

MÊS / ANO

AÇÃO LOCAL

REUNIÕES REALIZADAS

Diretoria (data/assuntos):

segue no verso

Outras (tipos/datas/assuntos):

segue no verso

COMUNICAÇÕES COM AUTORIDADES

Cartas, ofícios, e-mails, telefonemas, visitas etc realizadas (tipos/datas/assuntos):

segue no verso

OUTRAS ATIVIDADES E PROJETOS DESENVOLVIDOS OU EM DESENVOLVIMENTO

segue no verso

OBSERVAÇÕES / OUTRAS INFORMAÇÕES

Alterações na Diretoria (quem entrou, quem saiu, troca de cargos e etc.):

segue no verso

Outras observações/informações:

segue no verso

RELATÓRIO PREPARADO POR:

Nome: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

PARA USO DA VIVA O CENTRO